

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО

методической комиссией
протокол № 06 от «24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБПОУ «Красноярский колледж
отраслевых технологий и предпринимательст-
ва»

_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-91-1п от « 30 » июня 2021 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

09.02.07 Информационные системы и программирование

на базесреднего общего образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ. 06 Сопровождение информационных систем

Красноярск, 2021

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 - 1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ
 - 1.2. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ И СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ
 - 1.2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНКИ
 - 1.3. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
 - 1.4. ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
 - 1.5. ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
 - 1.6. ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 - 2.1. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МДК
 - 2.2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП
 - 2.3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП
 - 2.4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
- ПРИЛОЖЕНИЯ

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ. 06 Сопровождение информационных систем** по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**.

1.2 Описание процедуры оценки и системы оценивания

Фонд оценочных средств (ФОС) представляет собой совокупность контролирующих материалов, включающих контрольно-оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля по ПМ 06 Сопровождение информационных систем

При разработке оценочных средств учтены требования ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, в части ПМ. 06 Сопровождение информационных систем.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать общие и профессиональные компетенции, формируемые в рамках модуля ПМ 06 Сопровождение информационных систем

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 4 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 5 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

| Код | Наименование профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 6 | Сопровождение информационных систем |
| ПК 6.1 | Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы |
| ПК 6.2 | Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы |
| ПК 6.3 | Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы |
| ПК 6.4 | Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания |
| ПК 6.5 | Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием |

В результате освоения профессионального модуля студент должен

| | |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | В инсталляции, настройка и сопровождение информационной системы; выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы |
| уметь | осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации; применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; применять основные технологии экспертных систем; разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем |
| знать | регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы; политику безопасности в современных информационных системах; достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем; принципы работы экспертных систем |

1.2.1 Общие положения об организации оценки освоения программы ПМ

Освоение профессионального модуля ПМ 06 Сопровождение информационных систем осуществляется на 2 и 3 курсе обучения.

Текущую аттестацию проводят за счет времени, отведенного на дисциплину.

По модулю предусмотрен экзамен (квалификационный). В состав экзаменационной комиссии входят представители общественных организаций, обучающихся и работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по ПМ. 06 Сопровождение информационных систем, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в два этапа: выполнение практического задания в виде практической квалификационной работы и проверки теоретических знаний по МДК. 06.01 Внедрение ИС, МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС, МДК. 06.03 Устройство и функционирование информационной системы, МДК. 06.04 Интеллектуальные системы и технологии.

1.3 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении профессионального модуля

| Элемент модуля | Форма контроля и оценивания |
|--|---|
| Текущий контроль | |
| УП 06 Учебная практика | Проверочная работа: Защита информационной системы от несанкционированного доступа |
| ПП 06 Производственная практика | Практическая квалификационная работа: Выполнению обновления и резервного копирования базы данных информационной системы |
| Промежуточная аттестация | |
| МДК 06.01 Внедрение ИС | дифференцированный зачет |
| 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС | дифференцированный зачет |
| 06.03 Устройство и функционирование информационной системы | дифференцированный зачет |
| 06.04 Интеллектуальные системы и технологии | дифференцированный зачет |
| ПМ 06 Сопровождение информационных систем | Экзамен квалификационный |

1.4 Инструменты оценки для проведения дифференцированного зачета по МДК

| |
|--|
| Оцениваемые знания |
| <ul style="list-style-type: none"> – регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы; – политику безопасности в современных информационных системах; достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем; – принципы работы экспертных систем |
| Критерии оценки |
| <p>полнота и правильность ответа;</p> <p>степень осознанности, понимания изученного;</p> <p>языковое оформление ответа.</p> <p>Оценка «5» ставится, если: обучающийся полно, логично излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» ставится, если: обучающий дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 – 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» ставится, если: обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <p>излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если: обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> |
| Формы и методы оценки |
| <i>Экзамен в форме устного опроса</i> |
| Тип заданий |
| <i>Вопросы</i> |

1.5 Инструменты оценки проверочной работы

| |
|---|
| Оцениваемые умения |
| <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации; – применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; – применять основные технологии экспертных систем; – разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем |
| Критерии оценки |
| <ul style="list-style-type: none"> – правильность алгоритма решения; – степень осознанности, понимания изученного; – степень понимания междисциплинарных связей. <p>Оценка «5» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме проверочной работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме проверочной работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный</p> |

| |
|---|
| <p>алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.</p> <p>Оценка «4» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме проверочной работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.</p> <p>Оценка «3» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал проверочной работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.</p> <p>Оценка «2» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала проверочной работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.</p> |
| Место проведение оценки |
| лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем» |
| Методы оценки |
| <p>наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности;</p> <p>наблюдение и оценка действий во время выполнения практического задания;</p> <p>сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;</p> <p>наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности самоанализа принимаемых решений в процессе выполнения проверочной работы</p> |

1.6 Инструменты оценки практической квалификационной работы

| |
|---|
| Оцениваемые действия |
| <ul style="list-style-type: none"> – установка, настройка и сопровождение информационной системы; – выполнение регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы |
| Критерии оценки |
| <ul style="list-style-type: none"> – овладение приемами работ; – соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ; – выполнение установленных норм времени (выработки); – пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями; – соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места. <p>Оценка «5» ставится обучающемуся если: обучающийся в полном объеме овладел приемами выполнения работ; полностью соблюдал технологию выполнения работ; обучающийся все виды работ выполнил в установленную норму времени; обучающийся при выполнении работ умело пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями; соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места; качество выполненной работы соответствует образцам (эталонам и т.д.).</p> <p>Оценка «4» ставится обучающемуся если: обучающийся овладел приемами выполнения работ; соблюдал технологию выполнения работ, но допустил одну-две ошибки; обучающийся все виды работ выполнил в установленную норму времени; обучающийся при выполнении работ умело пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями; соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места; качество выполненной работы соответствует образцам (эталонам и т.д.).</p> <p>Оценка «3» ставится обучающемуся если: обучающийся в недостаточном объеме овладел приемами выполнения работ; допускал существенные технологические ошибки при вы-</p> |

| |
|--|
| <p>полнении работ;обучающийся не выполнил работу в установленную норму времени;обучающийся при выполнении работ неуверенно пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями;при выполнении работ обучающийся допускал нарушения требования безопасности труда и организации рабочего места;качество выполненной работы не в полной мере соответствует образцам (эталонам и т.д.).</p> <p>Оценка «2» ставится обучающемуся если: обучающийся не овладел приемами выполнения работ;при выполнении работ обучающийся не соблюдал технологию выполнения работ;обучающийся не выполнил работу в установленную норму времени;обучающийся при выполнении работ неуверенно пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями;при выполнении работ обучающийся не соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места;качество выполненной работы не соответствует образцам (эталонам и т.д.).</p> |
| Место проведение оценки |
| предприятия (базы практики) |
| Методы оценки |
| <p>анализ отзывов с мест прохождения практики, аттестационных листов, производственных характеристик и дневников учета работ по производственной практике;</p> <p>защита отчётов по производственной практике;</p> <p>экспертная оценка результатов деятельности в процессе выполнения работ на различных этапах производственной практики;</p> <p>экспертная оценка заключений о выполнении практической квалификационной работы</p> |

2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Комплект контрольно – оценочных средств текущего контроля по МДК

Форма текущего контроля: дифференцированный зачет

Типовое задание: устный опрос

Условия выполнения задания: индивидуально

Место проведения: лаборатория «Программирования и баз данных»

Максимальное время выполнения задания: 45 минут

МДК. 06.01 Внедрение ИС

Задание.

1. Жизненный цикл информационных систем.
2. Классификация информационных систем
3. Основные методологии разработки информационных систем: MSF, RUP и т.п.
4. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам
5. Техническое задание: основные разделы согласно стандартам
6. Виды внедрения, план внедрения. Макетирование. Пилотный проект
7. Стратегии, цели и сценарии внедрения.
8. Структура и этапы проектирования информационной системы.
9. Предпроектное обследование: анализ бизнес-процессов и моделирование
10. Формализация целей и оценка затрат внедрения информационной системы
11. Формирование групп внедрения (экспертная, проектная, группа внедрения), распределение полномочий и ответственности. Локальные акты
12. Обучение группы внедрения. Обучающая документация. Стандарты ЕСПД
13. Методы разработки обучающей документации
14. Порядок внесения и регистрации изменений в документации
15. Функции менеджера сопровождения и менеджера развертывания
16. Формирование репозитория проекта внедрения
17. Сравнительный анализ инструментов организационного проектирования
18. Применение технологии RUP в процессе внедрения
19. Типовые функции инструментария для автоматизации процесса внедрения информационной системы
20. Установка, конфигурирование и настройка сетевых и телекоммуникационных средств
21. Формирование интерфейсов и организация доступа пользователей к информационной системе
22. Режимы оповещения пользователей
23. Организация мониторинга процесса внедрения
24. Оформление результатов внедрения
25. Оценка качества функционирования информационной системы.
26. CALS-технологии

МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС

Задание.

1. Задачи сопровождения информационной системы
2. Ролевые функции и организация процесса сопровождения
3. Сценарий сопровождения
4. Договор на сопровождение
5. Анализ исходных программ и компонентов программного средства.
6. Программная инженерия и оценка качества
7. Реинжиниринг

8. Цели и регламенты резервного копирования.
 9. Сохранение и откат рабочих версий системы.
 10. Сохранение и восстановление баз данных
 11. Организация процесса обновления в информационной системе.
 12. Регламенты обновления
 13. Обеспечение безопасности функционирования информационной системы
 14. Организация доступа пользователей к информационной системе
 15. Организация сбора данных об ошибках в информационных системах, источники сведений
 16. Системы управления производительностью приложений.
 17. Мониторинг сетевых ресурсов
 18. Схемы и алгоритмы анализа ошибок, использование баз знаний
 19. Отчет об ошибках системы: содержание, использование информации
 20. Методы и инструменты тестирования приложений.
 21. Пользовательская документация: «Руководство программиста», «Руководство системного администратора»
 22. Выявление аппаратных ошибок информационной системы.
 23. Техническое обслуживание аппаратных средств
- МДК. 06.03 Устройство и функционирование информационной системы
- Задание.
1. Базовая структура информационной системы
 2. Основное оборудование системной интеграции
 3. Особенности информационного, программного и технического обеспечения различных видов АИС
 4. Особенности сопровождения информационных систем бухгалтерского учета и материально-технического снабжения
 5. Особенности сопровождения информационных систем управления качеством, технической и технологической подготовки производства
 6. Особенности сопровождения информационных систем поисково-справочных служб, библиотек и патентных ведомств
 7. Особенности сопровождения информационных систем управления «Умный дом»
 8. Особенности сопровождения информационных систем обслуживания многогозонного мультимедийного пространства
 9. Особенности сопровождения информационных систем удаленного управления и контроля объектов
 10. Особенности сопровождения информационных систем реального времени
 11. Структура и этапы проектирования информационной системы.
 12. Модели качества информационных систем
 13. Стандарты управления качеством
 14. Надежность информационных систем: основные понятия и определения.
 15. Метрики качества
 16. Показатели надежности в соответствии со стандартами
 17. Обеспечение надежности
 18. Методы обеспечения и контроля качества информационных систем
 19. Достоверность информационных систем
 20. Эффективность информационных систем
 21. Безопасность информационных систем
 22. Основные угрозы.
 23. Защита от несанкционированного доступа
- МДК. 06.04 Интеллектуальные системы и технологии
- Задание.

1. Виды интеллектуальных систем и области их применения
2. Основные модели интеллектуальных систем
3. Архитектура интеллектуальных информационных систем
4. Проектирование баз знаний
5. Интеллектуальный интерфейс
6. Типовая схема функционирования интеллектуальной системы
7. Примеры интеллектуальных систем
8. Интеллектуальные диалоговые системы
9. Экспертные системы
10. Системы поддержки принятия решений
11. Интеллектуальные интернет-технологии

2.2 Комплект контрольно – оценочных средств текущего контроля по учебной практике УП 06

Форма текущего контроля: Проверочная работа: Защита информационной системы от несанкционированного доступа

Типовое задание: Проведение мониторинга сервера и портов

Условия выполнения задания: индивидуально

Место проведения: лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Максимальное время выполнения задания: 6 часов

ИНСТРУКЦИОННАЯ КАРТА

Материально - техническое оснащение: Оборудование и технические средства учебного кабинета и рабочих мест лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Характер выполнения работы: обучающиеся выполняют работу индивидуально

Последовательность технологических операций

Внимательно прочитайте задание.

Выполните задания

Результаты выполнения проверочной работы оформляются в виде отдельных файлов соответствующих форматов и сохраняются на ПК.

Для проверки и оценки результаты выполнения проверочной работы предоставляются комиссии в электронном виде.

В процессе выполнения задания вы можете воспользоваться методическими пособиями, предоставленной учебной литературой и информацией сети Интернет.

Практические задания

1. Откройте диалоговое окно **Свойства:Интернет(Пуск/Панель управления/Свойстваобозревателя)**;
2. Перейдите на вкладку **Безопасность** и откройте параметры зоны Интернет с помощью кнопки **Другой...**;
3. Установите **Проверку имени пользователя** в режим **Запрос имени пользователя и пароля**;
4. Разрешите в соответствующих полях указанные ниже действия:
Блокировать всплывающие окна;
Доступ к источникам данных за пределами домена;
Переход между кадрами через разные домены;
5. Установите **Разрешения канала программного обеспечения** на **Высокий уровеньбезопасности**;

6. Отключите *Использование элементовActiveXне помеченных как безопасные*;
7. Отключите загрузку *Неподписанных элементовActiveX*;
8. Примените параметры кнопкой **ОК**;
9. Установите параметры конфиденциальности:
перейдите на вкладку **Конфиденциальность**;
установите регулятор на уровень *Умеренно высокий*;
разрешите загружать файлы *cookie* с узла **www.mail.ru**:
щелкните по кнопке **Узлы**;
введите в поле *www.mail.ru* и щелкните по кнопке **разрешить**;
аналогично разрешите загружать cookie со следующих узлов: **www.yandex.ru**,

www.pochta.ru;

примените параметры кнопкой **ОК**;

10. Настройте ограничения на доступ к ресурсам по содержанию информации на них:

о перейдите на вкладку **Содержание** и откройте окно **Ограничениедоступа** кнопкой**включить**в разделе **Ограничения доступа**;

установите пароль:

перейдите на вкладку **Общие**;

откройте окно создания пароля кнопкой **создать пароль**;

введите **пароль** - *user* и **подсказку** к нему - *user*;

примените параметры кнопкой **ОК**.

перейдите на вкладку **Оценки** и установите уровни **Службы оценкиRecreational Software Advisory Council** по своему усмотрению;

примените параметры кнопкой **ОК**;

очистите пароли, которые браузер автоматически запоминает. Для этого на

вкладке **Содержание**, щелкните по кнопке **Автозаполнение**, а затем по кнопке **очистить пароли**;

удалите временные файлы Интернет и *cookies* на вкладке **Общие**.

Настроить параметры локальной политики безопасности операционной системыWindows XP.

Алгоритм выполнения работы:

Для просмотра и изменения параметров аутентификации пользователей выполните следующие действия:

1. Выберите кнопку **Пуск** на панели задач.
2. Откройте меню **настроить – Панель управления**.
3. В открывшемся окне выберите ярлык **Администрирование – Локальная политика безопасности** (рис. 1).

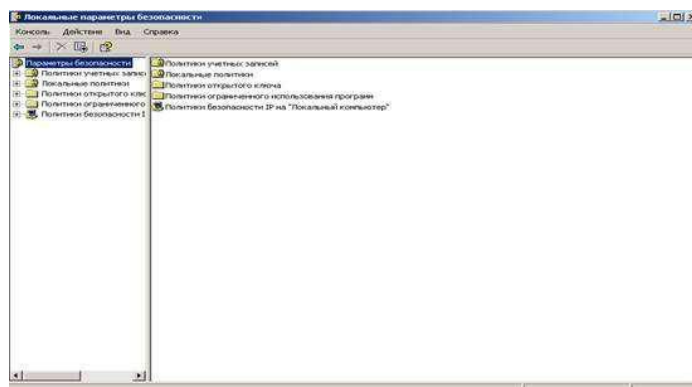


Рис. 1

4. Выберите пункт **Политика учетных записей** (этот пункт включает два подпункта: **Политика паролей** и **Политика блокировки учетной записи**).

5. Откройте подпункт **Политика паролей**. В правом окне появится список настраиваемых параметров (рис. 2).

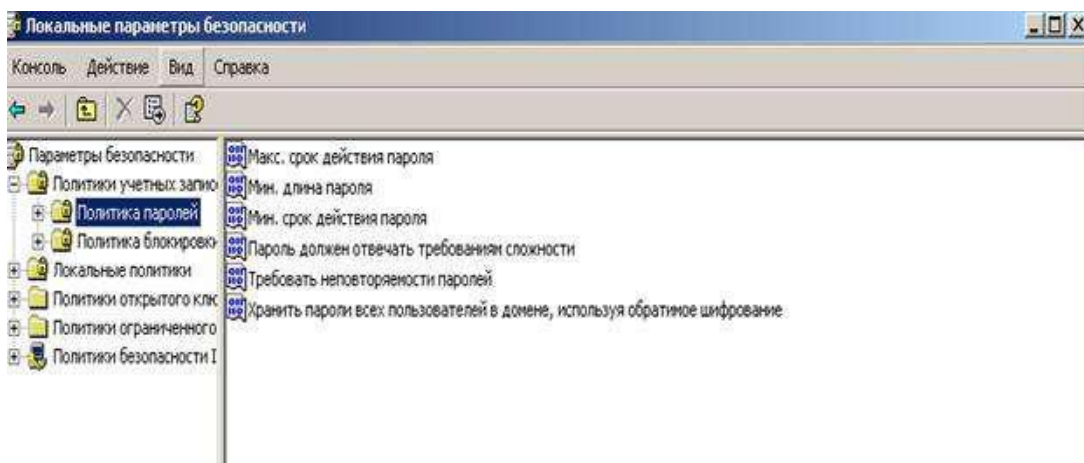


Рис. 2

6. В показанном примере политика паролей соответствует исходному состоянию системы безопасности после установки операционной системы, при этом ни один из параметров не настроен. Возможные значения параметров приведены в таблице №1.

Таблица №1

Значения параметров Политики паролей

| Параметр | Значение |
|-----------------------------------|--|
| Требовать повторяемости паролей | Определяет число новых паролей, которые должны быть сопоставлены учетной записи пользователя, прежде чем можно будет снова использовать старый пароль. Это значение должно принадлежать диапазону от 0 до 24. |
| Максимальный срок действия пароля | Определяет период времени (в Днях), в течение которого можно использовать пароль, чем система потребует от пользователя заменить его. Можно задать значение в диапазоне от 1 до 999 дней или снять всякие ограничения срока действия, установив число дней равным 0. |
| Минимальный срок действия пароля. | Определяет период времени (в Днях), в течение которого можно использовать пароль, чем система потребует от пользователя заменить его. Можно задать значение в диапазоне от 1 до 999 дней или снять всякие ограничения срока действия, установив число дней равным 0. |
| Минимальная длина пароля. | Определяет наименьшее число символов, которые может содержать пароль учетной записи пользователя. Можно задать значение в диапазоне от 1 до 14 символов или отменить |

| | |
|--|--|
| <p>Пароль должен отвечать требованиям сложности</p> | <p>использование пароля, установив число символов равным 0</p> <p>Определяет, должны ли отвечать пароли требованиям сложности.</p> <p>Если эта политика включена, пароли должны удовлетворять следующим минимальным требованиям. Ø Пароль не может содержать имя учетной записи пользователя или какую-либо его часть; Ø Пароль должен состоять не менее чем из 6 символов; Ø</p> <p>В пароле должны присутствовать символы трех категорий из числа следующих четырех: 1. Прописные буквы английского алфавита от A до Z; 2. Строчные буквы английского алфавита от A до Z; 3. Символы не принадлежащие алфавитно-цифровому набору (например, !,\$,#,%). Проверка соблюдения этих требований выполняется при изменении или создании паролей.</p> |
| <p>Хранить пароли всех пользователей в домене, используя обратимое шифрование.</p> | <p>Определяет, следует ли в системах Windows 2000, Windows XP хранить пароли, используя обратимое шифрование. Эта политика обеспечивает поддержку приложений, использующих протоколы, которым для проверки подлинности нужно знать пароль пользователя. Хранить пароли, зашифрованные обратимыми методами, это всё равно, что хранить их открытым текстом. Поэтому данную политику следует использовать лишь в исключительных случаях, если потребности приложения оказываются важнее, чем защита пароля.</p> |

7. Ознакомитесь со свойствами всех параметров.

8. Для изменения требуемого параметра выделите его и вызовите его свойства из контекстного меню после нажатия правой кнопки мыши (или дважды щёлкните на изменяемом параметре).

9. В результате этого действия появится одно из окон, показанных на рис. 3.

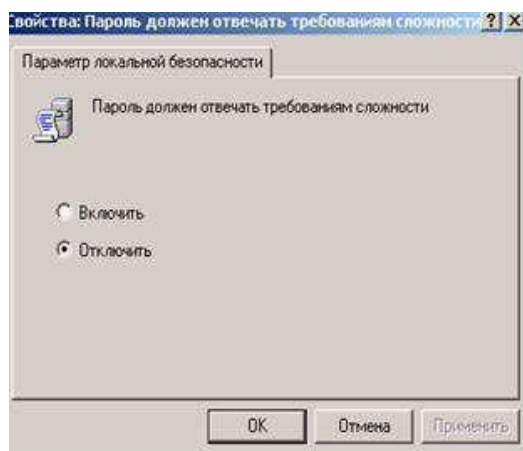


Рис. 3

10. Измените, значение параметра и нажмите Ок.

11. Например, (обязательно выполнить и сохранить), выберите параметр требовать неповторяемости паролей и измените его значение на 1.
12. Для настройки Политики блокировки учетной записи выберите этот подпункт и откройте его.
13. Значения параметров данного подпункта Политики учетной записи приведены в таблице №2.

Таблица №2

| | |
|---------------------------------|---|
| Пороговое значение блокировки | Определяет число неудачных попыток входа в систему, после которых учетная запись пользователя блокируется. Блокированную учетную запись нельзя использовать до тех пор, пока не будет сброшена администратором или пока не истечёт её интервал блокировки. Можно задать значение в диапазоне от 1 до 999 или запретить блокировку данной учетной записи, установив значение 0. |
| Блокировка учетной записи на | Определяет число минут, в течении которых учетная запись остаётся заблокированной, прежде чем будет автоматически разблокирована. Этот параметр может принимать значения от 1 до 99999 минут. Если установить Значение 0, учетная запись будет заблокирована на всё время до тех пор, пока администратор не разблокирует её явным образом. Если пороговое значение блокировки определено, данный интервал блокировки должен быть больше или равен интервалу сброса. |
| Сброс счетчика блокировки через | Определяет число минут, которые должны пройти после неудачной попытки входа в систему, прежде чем счетчик неудачных попыток будет сброшен в 0. Этот параметр может принимать значения от 1 до 99999 минут. Если определено пороговое значение блокировки, данный интервал сброса не должен быть больше интервала Блокировка учетной записи на. |

14. Ознакомьтесь со свойствами всех параметров.
15. Для изменения параметров воспользуйтесь алгоритмом, описанным в пунктах 8-10.

Задания для самостоятельной работы:

1. Измените параметр **«Пароль должен отвечать требованиям сложности» Политики паролей** на **«Включен»** (рисунок 3) и после этого попробуйте изменить пароль своей учетной записи. Зафиксируйте все сообщения системы, проанализируйте и введите допустимый пароль. Этот пароль является результатом выполнения Вашего задания.
2. После успешного выполнения первого задания, измените пароль Вашей учетной записи, а в качестве нового пароля укажите прежний пароль. Все сообщения зафиксируйте, проанализируйте и объясните поведение системы безопасности.
3. Проведите эксперименты с другими параметрами **Политики учетных записей**.
 1. Какие параметры необходимо настраивать для обеспечения безопасности браузера Internet Explorer?
 2. Для чего необходима проверка имени пользователя и пароля?

3. Зачем необходима настройка параметров конфиденциальности?

Отчет должен содержать:

1. наименование работы;
2. цель работы;
3. задание;
4. последовательность выполнения работы;
5. ответы на контрольные вопросы;
6. вывод о проделанной работе.

2.4. Комплект контрольно – оценочных средств текущего контроля по производственной практике ПП 06

Форма текущего контроля: Практическая квалификационная работа: Выполнению обновления и резервного копирования базы данных информационной системы

Типовое задание: Осуществление защиты информации в базе данных

Условия выполнения задания и место проведения: проводится в индивидуальных условиях для каждого обучающегося, согласно месту трудоустройства на производственной практике, на предприятиях города, при условии наличия необходимого программного и технического обеспечения для её выполнения.


Максимальное время выполнения задания: 6 часов

ИНСТРУКЦИОННАЯ КАРТА

Материально - техническое оснащение: рабочее место, оснащенное ПК; необходимое программное обеспечение; Internet-сервер со скоростью 512 Кбит/сек и выше.

Характер выполнения работы: обучающиеся выполняют работу индивидуально

Последовательность технологических операций

1. Откройте базу данных, для которой требуется создать резервную копию.
2. Нажмите кнопку Microsoft Office , наведите указатель на пункт Управление, а затем в группе Управление базой данных выберите команду Резервная копия базы данных.
3. В диалоговом окне Сохранение в поле Имя файла содержится имя, предлагаемое для резервной копии базы данных.

Его можно при необходимости изменить, однако следует иметь в виду, что имя, используемое по умолчанию, включает имя исходного файла базы данных и дату создания резервной копии.

При восстановлении данных или объектов из резервной копии нужно будет знать, к какой базе данных относится эта резервная копия и когда она была сделана. Поэтому целесообразно оставить имя файла, предлагаемое по умолчанию.

4. В диалоговом окне Сохранение выберите папку, в которой следует сохранить резервную копию, и нажмите кнопку Сохранить.

Резервное копирование разделенной базы данных

Разделенная база данных обычно состоит из двух файлов: «серверной» базы данных, содержащей только данные в составе таблиц, и «клиентской» базы данных, содержащей ссылки на таблицы серверной базы данных, а также запросы, формы, отчеты и другие объекты базы данных. Все данные хранятся в серверной базе данных. Все объекты пользовательского интерфейса — запросы, формы, отчеты и т. п. — находятся в клиентской базе данных.

При резервном копировании разделенной базы данных создаются независимо друг от друга резервные копии серверной и клиентской частей. Главное — регулярно делать резервные копии серверной базы данных, поскольку она содержит сами данные. Резервную копию клиентской базы данных можно создавать при изменении ее структуры. Однако, поскольку у каждого пользователя есть своя копия клиентской базы данных и он мо-

жет вносить в структуру произвольные изменения, имеет также смысл потребовать, чтобы эти пользователи сами создавали свои резервные копии клиентской базы данных.

Резервное копирование серверной базы данных

Для выполнения резервного копирования необходим монопольный доступ к файлу базы данных, поэтому пользователи какое-то время не смогут работать с серверной базой данных. Рекомендуется предварительно уведомить пользователей о проведении резервного копирования.

Откройте серверную базу данных в режиме монопольного доступа.

Как открыть базу данных в режиме монопольного доступа?

Запустите Access, но не открывайте базу данных.

Нажмите кнопку Microsoft Office Изображение кнопки Office, а затем выберите команду Открыть.

В диалоговом окне Открытие файла базы данных выберите файл серверной базы данных. Для поиска нужного файла можно воспользоваться списком Папка.

Щелкните стрелку на кнопке Открыть и выберите пункт Монопольно.

Нажмите кнопку Microsoft Office Изображение кнопки Office, наведите указатель на пункт Управление, а затем в группе Управление базой данных выберите команду Резервная копия базы данных.

В диалоговом окне Сохранение в поле Имя файла содержится имя, предлагаемое для резервной копии базы данных по умолчанию. Его можно при необходимости изменить, однако следует иметь в виду, что имя, используемое по умолчанию, включает имя исходного файла базы данных и дату создания резервной копии.

СОВЕТ : При восстановлении данных или объектов из резервной копии нужно будет знать, к какой базе данных относится эта резервная копия и когда она была сделана, поэтому целесообразно оставить имя файла, предлагаемое по умолчанию.

В диалоговом окне Сохранение выберите папку, в которой следует сохранить резервную копию, и нажмите кнопку Сохранить.

Резервное копирование клиентской базы данных

Для защиты инвестиций в структуру клиентской базы данных необходимо создавать резервную копию клиентской базы данных при каждом изменении ее структуры. Если разрешить пользователям настраивать структуру имеющихся у них копий клиентской базы данных, потребуйте, чтобы они выполняли резервное копирование своих настроенных копий.

Чтобы создать резервную копию клиентской базы данных, оставьте ее открытой сразу после изменения ее структуры. Затем выполните процедуру, описанную в разделе Резервное копирование базы данных, начиная с шага 2.

Когда резервное копирование клиентской базы данных закончится, новую структуру можно сделать доступной для пользователей.

Задание: Выполнить резервное копирование базы данных на рабочем месте.

2.5 Комплект контрольно-оценочных средств, для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Форма текущего контроля: экзамен квалификационный

Типовое задание: ответы на вопросы

Условия выполнения задания: выполняется индивидуально

Место проведения: лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Максимальное время выполнения задания: 6 часов

Критерии оценок

Оценка «2» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соот-

ветствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «3» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; допустившему неточности в ответе, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «4» соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей; показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «5» соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

ИНСТРУКЦИОННАЯ КАРТА

Материально - техническое оснащение: Оборудование и технические средства учебного кабинета и рабочих мест лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Характер выполнения работы: обучающиеся выполняют работу индивидуально

Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Жизненный цикл информационных систем.
2. Классификация информационных систем.
3. Основные методологии разработки информационных систем: MSF, RUP и т.п. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207.
4. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам.
5. Техническое задание: основные разделы согласно стандартам.
6. Виды внедрения, план внедрения.
7. Макетирование.
8. Пилотный проект.
9. Стратегии, цели и сценарии внедрения.
10. Структура и этапы проектирования информационной системы
11. Локальные акты.
12. Обучение группы внедрения.
13. Обучающая документация.
14. Стандарты ЕСПД.
15. Методы разработки обучающей документации.
16. Порядок внесения и регистрации изменений в документации.
17. Установка, конфигурирование и настройка сетевых и телекоммуникационных средств
18. . Формирование интерфейсов и организация доступа пользователей к информа-

ционной системе.

19. Режимы оповещения пользователей.
20. Организация мониторинга процесса внедрения.
21. Оформление результатов внедрения.
22. Оценка качества функционирования информационной системы. CALS-

технологии

21. Задачи сопровождения информационной системы.
22. Ролевые функции и организация процесса сопровождения.
23. Сценарий сопровождения.
24. Договор на сопровождение.
25. Анализ исходных программ и компонентов программного средства.
26. Программная инженерия и оценка качества.
27. Реинжиниринг.
28. Цели и регламенты резервного копирования.
29. Сохранение и откат рабочих версий системы.
30. Сохранение и восстановление баз данных.
31. Организация процесса обновления в информационной системе.
32. Регламенты обновления.
33. Обеспечение безопасности функционирования информационной системы.
34. Организация доступа пользователей к информационной системе.
35. Организация сбора данных об ошибках в информационных системах, источ-

ники сведений

36. Системы управления производительностью приложений.
37. Мониторинг сетевых ресурсов.
38. Схемы и алгоритмы анализа ошибок, использование баз знаний.
39. Отчет об ошибках системы: содержание, использование информации.
40. Методы и инструменты тестирования приложений.
41. Базовая структура информационной системы.
42. Основное оборудование системной интеграции.
43. Особенности информационного, программного и технического обеспечения

различных видов АИС.

44. Особенности сопровождения информационных систем бухгалтерского учета и материально-технического снабжения.
45. Особенности сопровождения информационных систем управления качеством, технической и технологической подготовки производства.
46. Особенности сопровождения информационных систем удаленного управления и контроля объектов.
47. Особенности сопровождения информационных систем реального времени.
48. Структура и этапы проектирования информационной системы.
49. Модели качества информационных систем.
50. Стандарты управления качеством.
51. Надежность информационных систем: основные понятия и определения.
52. Метрики качества.
53. Показатели надежности в соответствии со стандартами.
54. Обеспечение надежности.
55. Методы обеспечения и контроля качества информационных систем.
56. Достоверность информационных систем.
57. Эффективность информационных систем.
58. Безопасность информационных систем.
59. Основные угрозы.
60. Защита от несанкционированного доступа.
61. Виды интеллектуальных систем и области их применения.

62. Основные модели интеллектуальных систем
63. Архитектура интеллектуальных информационных систем.
64. Типовая схема функционирования интеллектуальной системы.
65. Примеры интеллектуальных систем
66. Понятие модели представления знаний (МПЗ).
67. Основные МПЗ, их особенности и области применения.
68. Понятие вывода на знаниях.
69. Методы представления знаний в базах данных информационных систем.
70. Формальная грамматика как способ представления знаний в продукционной МПЗ.
71. Понятие и форма записи правил продукции.
72. Синтаксические деревья, задачи разбора и вывода.
73. Составные части экспертной системы: база знаний, механизм вывода, механизмы приобретения и объяснения знаний, интеллектуальный интерфейс.
74. Ограничения, присущие экспертным системам.
75. Особенности экспертных систем экономического анализа.
76. Статические и динамические экспертные системы.
77. Организация процесса приобретения и формализации знаний.
78. Эксперт и инженер по знаниям: формы и порядок взаимодействия.
79. Проблемы неопределенности в экспертных системах.
80. Классификация методов обработки неопределенности знаний.
81. Теория субъективных вероятностей.
82. Байесовское оценивание.
83. Теорема Байеса как основа управления неопределенностью.

Таблица 1

| № П/П | Критерии оценки | Количество баллов | | | |
|----------|-----------------------|---|---|---|--|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Для устных ответов | <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику; - правильно выполнил графическое изображение алгоритма и иные чертежи и графики, сопутствующие ответу; - показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; - продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя. | <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа; - нет определенной логической последовательности, неточно используется математическая и специализированная терминология и символика; - допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию или вопросу учителя | <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, блок-схем и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя; - ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков. | <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя. |
| 2. | Для письменных работ | <ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена полностью; - в графическом изображении алгоритма (блок-схеме), в теоретических | <ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось спе- | <ul style="list-style-type: none"> - допущены более одной ошибки или двух-трех недочетов в выкладках, чертежах блок-схем или программе, но учащийся вла- | <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями по данной |

| | | | | | |
|----|----------------------------------|--|--|---|---|
| | | <p>выкладках решения нет пробелов и ошибок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в тексте программы нет синтаксических ошибок (возможны одна-две различные неточности, описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала). | <p>циальным объектом проверки);</p> <ul style="list-style-type: none"> - допущена одна ошибка или два-три недочета в чертежах, выкладках, чертежах блок-схем или тексте программы. | <p>дее обязательными умениями по проверяемой теме.</p> | <p>теме в полной мере.</p> |
| 3. | Практическая работа на ПК | <ul style="list-style-type: none"> - учащийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ПК; - работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы. | <ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ПК в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок; - работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи. | <ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи. | <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ПК или значительная часть работы выполнена не самостоятельно. |
| | | | | | |

Таблица 2

Шкала снижения оценки

| Наименование показателя | Ошибки | Снижение оценки, баллы |
|----------------------------|--|------------------------|
| Устный ответ | <ul style="list-style-type: none"> • допускает отдельные погрешности в формулировке вопроса или ответа; • выбирает нерациональный ход решения задачи или выполнения задания; • допускает ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения практической работы; • не перечисляет все основные признаки определяемого понятия; • дает неполный ответ; • допускает неточности формулировок, определений, законов; • не умеет провести необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов; • допускает ошибки, показывающие неправильное понимание условия задачи; • не знает приемов решения задач, аналогичных ранее решенным в классе; • дает неверные объяснения хода выполнения задания или решения задачи; • неправильно формулирует вопросы; • не умеет выделять в ответе главное • не знает определений основных понятий, законов, правил, положений теории, формул, общепринятых символов, обозначения физических величин, единицу измерения. | 1-5 |
| Практическая работа | <ul style="list-style-type: none"> • не сформулирована проблема и обоснована её актуальность, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, высокий уровень самостоятельности и оригинальности работы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны ответы на дополнительные вопросы. • основные требования к работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в материалах; нарушена логическая последовательность в суждениях; работа самостоятельна, но недостаточно оригинальна, не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны полные ответы. • имеются существенные отступления от требований к работе. В частности, проблема решена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании работы. В работе обнаружены значительные заимствования. На дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. • проблема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена не самостоятельно. Во время защиты отсутствует вывод. • работа не сдана. | 5-10 |

БЛАНК ЭКЗАМЕНАТОРА

Обучающийся _____
Группа по специальности _____

| Критерии оценивания | Количество присвоенных баллов |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Организация рабочего места | |
| Содержание работы | |
| Логическая последовательность | |
| Самостоятельное выполнение работы | |
| Общее количество баллов | |
| Полученная ОЦЕНКА* | |

* оценка 5 «отлично» выставляется в случае получения обучающимися 48-50 баллов;
оценка 4 «хорошо» выставляется в случае получения обучающимися 40-47 баллов;
оценка 3 «удовлетворительно» выставляется в случае получения обучающимися 30-39 баллов;
оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в случае получения обучающимися менее 30 баллов

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО
(Ф.И.О.)
успешно прошел(ла) производственную практику по
(код, наименование)
профессиональному моду-
лю
(наименование профессионального модуля)
в объеме _____ часов с _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в организации

(наименование организации, юридический адрес, телефон)

Виды и качество выполнения работ

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика | оценка |
|---|---|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Дата _____ 20__ г. Подпись руководителя практики _____ ФИО, должность

Подпись, печать ответственного лица организации (базы практики) _____ ФИО, должность

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля

по специальности СПО

(код, наименование)

ФИО обучающегося

Курс

Группа

Количество часов ПМ

Срок освоения ПМ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик) | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации | Оценка |
|--|--|--------|
| МДК | | |
| УП | | |
| ПП | | |
| ПМ | | |

| Коды проверяемых компетенций | Наименование общих и профессиональных компетенций | Оценка (да / нет) |
|------------------------------|---|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Результат оценки:

вид профессиональной деятельности

(освоен/не освоен)

Преподаватель: (Ф.И.О.)

Председатель комиссии: (Ф.И.О.)

Члены комиссии: (Ф.И.О.)